

النموذج الشامل
لبيانات الجمعيات الأهلية
بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية
جمعية رافق لرعاية الأيتام
بالمخواة

النموذج الأشمل لبيانات الجمعيات الأهلية بالملكة العربية السعودية هو نموذج لإفصاح الجمعية لبياناتها (العامة ، والإدارية ، والبرامج والأنشطة) للتحقق من فعاليتها ومدى التزامها بممارسة الحكومة الرشيدة وسهولة الوصول للمعلومة من قبل أصحاب المصلحة .

1- البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

- اسم مثل الجمعية في تعينة وصحة بيانات النموذج : سعيد خلف علي العامدي
رقم جوال مثل الجمعية : 0501674596
البريد الإلكتروني لممثل الجمعية : aseed-1234@hotmail.com
بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي) : 1-3-2022م
نوع المقر : (✓) مقر رئيس () فرع

(إقرار: أقر أنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتبليغة بيانات النموذج للجمعية)

2- البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملاً جمعية رعاية الأيتام بالمخواة 1-1

(اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغایر للاسم الرسمي رافق 2-

التصنيف النوعي للجمعية جمعية تخصصية لرعاية الأيتام 3-

جنس الفئات المستهدفة: () ذكور () إناث 4-

الفئات المستهدفة: الأيتام 5-

الفئات العمرية للفئات المستهدفة: الذكور من سن الولادة حتى 18 الإناث من سن الولادة حتى 22 . 6-

هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: (✓) موجودة () غير موجودة 7-

رقم تسجيل الجمعية : 1171 8-

تاريخ تأسيس الجمعية: 1440/7/19 هـ . 9-

تاريخ انتهاء شهادة التسجيل : 1444/7/19 هـ . 10-

في حال عدم وجود الشهادة ، الأسباب هي :

- 1

11- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا
في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

-1

-2

- (✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج
- (✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع
- (✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

12- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية : **محافظة المخواة والراكز التابعة لها** .

13- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية : مركز التنمية الاجتماعية بالباحة

14- الجهة المشرفة فنياً على الجمعية : وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية .

بـ- بيانات التواصل

بيانات التواصل	
	العنوان الوطني
6689	رقم المبني
طريق الملك فهد	اسم الشارع
الباحة	المنطقة
	الموقع الجغرافي (خريطة)
القفل	الحي
المخواة	المدينة
65615	الرمز البريدي
2062	الرقم الإضافي
10	صندوق البريد
0500358067	رقم جوال الجمعية
0177222667	الهاتف
0177222667	الفاكس
/https://www.aytamalmakhawa.sa	الموقع الإلكتروني
info@rafq.org	البريد الإلكتروني
 rafq1171	حسابات وسائل التواصل الاجتماعي

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء (✓) نعم () لا

البريد الإلكتروني مفعل (✓) نعم () لا

ت. الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع؟ (✓) نعم () لا

- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرافق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب؟ (✓) نعم () لا

- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرافق موافقة الوزارة

البيانات الإدارية

-3 البيانات الإدارية :

أ- الأعضاء المؤسسين :

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
1	سعد بن محمد بن علي العمري
2	سعيد بن محمد سعيد الزهراني
3	عبدالرحمن بن عبدالله عبدالرحمن الغامدي
4	محمد بن احمد محمد العمري
5	محمد بن احمد غانم الغامدي

6	بدر حسن بن سعيد العمري
7	محمد بن علي احمد العمري
8	صالح محمد سعيد الزهراني
9	محمد بن علي حسن العمري
10	سعيد خضران سعيد الغامدي
11	محمد بن سعيد محمد العمري
12	بندر سعيد ابراهيم الزهراني
13	حسن بن علي فرشان الزهراني
14	حمد بن حمود سعيد الغامدي
15	احمد بن علي بن سالم العمري
16	عبدالله سعيد حسين العمري

ب- بيان بأعضاء الجمعية العمومية

اسم العضو	الجنسية	الجنس	رقم الهوية	تاريخ الميلاد	جهة العمل	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	البريد الإلكتروني	نوعية العضوية / عامل / منتب / فخري / شهري)	سجل اشتراكات محدث (منتظم/غير منظم/ لا يوجد منتب /	هل تم منح بطاقة عضوية للعضو ؟
سعد بن محمد بن علي العماري	السعودية	ذكر		1383/07/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555777186	عامل	نعم	الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	
سعيد بن محمد سعيد الزهاراني	السعودية	ذكر		1388/09/29	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504762386	عامل	نعم		
عبدالرحمن بن عبدالله عبدالرحمن الغامدي	السعودية	ذكر		1385/07/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0506779347	عامل	نعم		
محمد بن احمد محمد العماري	السعودية	ذكر		1394/12/03	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504588717	عامل	نعم		
محمد بن احمد غانم الغامدي	السعودية	ذكر		1383/07/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504585707	عامل	نعم		
بدر حسن بن سعيد العماري	السعودية	ذكر		1404/01/20	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555774089	عامل	نعم		
محمد بن علي احمد العماري	السعودية	ذكر		1400/10/17	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0503779762	عامل	نعم		
صالح محمد سعيد الزهاراني	السعودية	ذكر		1398/07/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0545295926	عامل	نعم		
محمد بن علي حسن العماري	السعودية	ذكر		1394/11/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555776817	عامل	نعم		
سعيد خضران سعيد الغامدي	السعودية	ذكر		1414/01/10	أعمال حرة	19/7/1440	0556470040	عامل	نعم		
محمد بن سعيد محمد العماري	السعودية	ذكر		1393/01/20	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555785025	عامل	نعم		
بندر سعيد ابراهيم الزهاراني	السعودية	ذكر		1405/05/29	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0503783068	عامل	نعم		
حسن بن علي فرشان الزهاراني	السعودية	ذكر		1392/07/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0566670243	عامل	نعم		
حمد بن حمود سعيد الغامدي	السعودية	ذكر		1388/07/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0505780322	عامل	نعم		
احمد بن علي بن سالم العماري	السعودية	ذكر		1383/08/01	ادارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504760395	عامل	نعم		



	نعم	عامل		0505773532	19/7/1440	إدارة التعليم المخواة	1396/07/01		ذكر	السعودية	عبدالله سعيد حسين العمرى
	نعم	عامل		0550881129	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1390/07/0		ذكر	السعودية	هاشم أحمد معروف الزهارى
	نعم	عامل		0503775520	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1391/7/1		ذكر	السعودية	حمود صالح حمود الغامدي
	نعم	عامل		0553778363	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1393/7/1		ذكر	السعودية	عبدالرحيم علي أحمد العمرى
	نعم	عامل		0555261669	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1390/7/1		ذكر	السعودية	محمد مشرف العمري
	نعم	عامل		050677796	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1394/7/1		ذكر	السعودية	عبدالله خلف جمعان الغامدي

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية :

إرافق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة () في حال كانت اللجنة مؤقتة	تاريخ بداية عمل اللجنة	الخصوصيتها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة / مؤقتة)	أسم اللجنة

أعضاء المجلس

الاسم	رقم الهوية	الجنسية	الجنس	تاريخ الميلاد	المؤهل	جهة العمل	الرسمية	المسمي الوظيفي	رقم الجوال	البريد الإلكتروني	الوظيفة بالمجلس	مدة الخدمة بالمجلس	تاريخ الاتصال	المكافأة إن وجدت	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيسي (نعم/لا)	طريقة الاتصال (انتخاب/تعيين من الوزارة)	في حالة كون العضو مسؤول/ (نعم/لا) من الاتصال بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب
سعد بن محمد بن علي العمري		السعودية	ذكر	1383/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	متقاعد	05557 77186			رئيس	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-
محمد بن احمد غانم الغامدي		السعودية	ذكر	1383/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	متقاعد	05045 85707			نائب الرئيس	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-
عبدالرحمن بن عبدالله عبدالرحمن الغامدي		السعودية	ذكر	1385/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	متقاعد	05067 79347			أمين الصندوق	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-
محمد بن احمد محمد العمري		السعودية	ذكر	1394/12/03	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	معلم	05045 88717			عضو	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-
محمد بن علي احمد العمري		السعودية	ذكر	1400/10/17	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	معلم	05037 79762			عضو	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-
بدر حسن بن سعيد العمري		السعودية	ذكر	1404/01/20	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	إداري	05557 74089			عضو	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-
صالح محمد سعيد الزهراني		السعودية	ذكر	1398/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	معلم	05452 95926			عضو	3	/11/18 1441	لا يوجد	نعم	انتخاب	-

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة :

اللجنة	أصل	نوع اللجنة (دائمة / مؤقتة)	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	احتياطها	عمل اللجنة	تاريخ بداية عمل اللجنة	عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	إرفاق تشكيل اللجنة

ج- اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة

اللجنة	أصل	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	قائمة بأعضاء اللجنة	المهام المفروض فيها	صلاحياتها	عمل اللجنة	تاريخ بداية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)

ج- المدير التنفيذي

الاسم	الدار
رقم الهوية	1065880658
الجنسية	سعودي
تاريخ الميلاد	1409/6/29
الجنس : رجل / امرأة	رجل
المؤهل	دبلوم
سنوات الخبرة	تسعة سنوات ونصف
دوام (كلي / جزئي)	دوام كلي
ساعات العمل الأسبوعية	40 ساعة
المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً)	
الراتب الشهري	7500
الجهة التي تتحمل الراتب	الجمعية
مدة خدمته في الجمعية	سنتان وعشرة أشهر
مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا)	نعم
العنوان : المنطقة	الباحة

المخواة	المدينة
الفيصلية	الحي
العام	الشارع
-	رقم المبنى
-	صندوق البريد
-	الرمز البريدي
-	الرقم الإضافي
0501674596	رقم الجوال
Aseed-1234@hotmail.com	البريد الإلكتروني

د- الموظفون بالجمعية

الاسم	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	المؤهل	المسمي الوظيفي	الدوام (كلي/جزئي)	ساعات العمل الأسبوعية	الراتب الشهري	الجهة التي تتحمل الراتب	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	مدة سنوات خدمته بالجمعية	إجمالي سنوات الخبرة	معدل التأمينات (نعم/لا)
فائز محمد سعيد الزهراني		ذكر	السعودية	دبلوم	محاسب	كلي	40	5500	الجمعية	الراية التي تتحمل الراتب	سنوات ونصف	5	نعم
أسواق عبدالرحمن خيران العمري		أنثى	السعودية	بكالوريوس اجتماعية	باحثة اجتماعية	كلي	40	5500	الجمعية	الراية التي تتحمل الراتب	خمسة أشهر	3	نعم
عبدالمحسن عبدالله العمري		ذكر	السعودية	بكالوريوس عامة وإعلام	علاقات عامة وإعلام	كلي	40	5000	الجمعية	الراية التي تتحمل الراتب	أربعة أشهر	0	نعم
أنس سعيد الزهراني		ذكر	السعودية	ثانوي تسويق	محلل تسويق	كلي	40	5000	الجمعية	الراية التي تتحمل الراتب	شهرين	4	لا

عدد العاملين بالجمعية: () كافي (✓) غير كافي

سبب الإمكانيات المالية للجمعية

4. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية و التنظيمات الإدارية

1. الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي:

(16) رجل. (0) امرأة.

اجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي: (21) رجل. (0) امرأة.

اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (زيادة 5) عضو

2. اجتماع الجمعية العمومية العادي :

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور	الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	عقد الاجتماع من			الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	الدعوة	يكتمل	لم	الجتماع	الحضور	الرقم
				أصلية	نيابة									
نعم		14	2	1										1

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟

(نعم) ✓ (لا)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

3. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	ارفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، %25 من الجمعية العمومية	سبب الاجتماع	الجتماع	ارفاق المحضر	الحضور	الرقم	الجتماع	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور
الرقم	الجتماع	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور	الحضور
نعم		14	2	1	1										

اليوم من تاريخ الاجتماع					العضو ونوع العضوية)			

4. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية :

حقت اللجان الغرض من تطبيقها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ () نعم () لا

تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع	اللجنة

5. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً للائحة الأساسية للجمعية 7 عضواً
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة 4 عضواً
دورة مجلس الإدارة الأولى (سنة/سنوات)

مجلس الإدارة	
1441/11/18هـ	تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي
1444/7/19هـ	تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي
7	عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي
نقص	التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة/نقص) عضواً
انسحاب	سبب التغير في عدد الأعضاء



	7	عدد المنتخبين من الجمعية العمومية
	7	عدد المعينين من الوزارة
نعم	جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافق لهم الوزارة ؟	
		ارفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة

6. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

قائمة الحضور	تم ارفاق المحضر (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم تنفيذها (نعم/لا)	أهم القرارات إن وجدت	تاريخ	رقم الاجتماع
			نعم	<p>1/ تقديم الشكر والتقدير لمدير الجمعية التنفيذي على جهوده من خلال تحقيق الجمعية لدرجة ممتازة في تقديم فريق الحكومة للجمعية وتكلفه بإعداد الخطة العلاجية والتصحيحية لما ورد في التقرير من ملاحظات لمعالجتها وتلافيها مستقبلاً مع تعزيز الجوانب الإيجابية وعرض الخطة على رئيس المجلس أو نائبه لإبداء المزكيات عليها ومن ثم اعتمادها ورفعها للجهة المشرفة.</p> <p>2/ الموافقة بالإجماع على اعتماد :</p> <p>أ/ الخطة السنوية للجمعية لعام 2021م .</p> <p>ب/ خطة تنمية الموارد المالية لعام 2021م</p> <p>3/ الموافقة على الميزانية التقديرية المعدة من قبل محاسب الجمعية ومديرها وعرضها على اجتماع الجمعية العمومية القادم بمشيئة الله</p> <p>4/ تحديد موعد الجمعية العمومية للجمعية يوم الأربعاء 1442/8/25هـ الموافق 2021/4/7 وتقدير نائب الرئيس لإبلاغ الأعضاء بالموعد بما لا يقل عن 15 يوماً متضمناً جدول عمل الاجتماع كالتالي</p> <p>5/ الموافقة على تجديد عقد مؤسسة التسويق (الامتياز الإبداعي للتجارة والتسويق) لمدة عام اعتباراً من 2021/3/15</p> <p>6/ تكليف أمين الصندوق بصرف عهدة لعضو مجلس الإدارة الأستاذ صالح محمد سعيد الزهراني لإنجاز وتهيئة مقر الجمعية الجديد ويتم الصرف حسب احتياج العمل (بحيث لا تزيد العهدة الواحدة عن 6000 ريال)</p>	2021/3/14	1
			نعم	1/ بعد الاطلاع على خطاب مدير مركز التنمية الاجتماعية بالباحة رقم 145144 في 1442/8/3هـ	2021/4/17	2

			<p>تمت الموافقة بالإجماع على مساهمة الجمعية في تأسيس جمعية خيرات الباحة ودفع رسوم اشتراك التأسيس المقرر بـ مائة ألف ريال (100000 ريال) من أجل تنويع موارد مالية ثابتة للجمعية تحقيقاً للاستدامة المالية</p> <p>2/ التأكيد على مدير الجمعية بمتابعة المختصين في تنمية الموارد المالية لتنفيذ البرنامج الموسمية في شهر رمضان المبارك (السلة الغذائية – كسوة العيد)</p> <p>3/ تكليف مدير الجمعية وبإشراف مباشر من رئيس المجلس بمتابعة التسجيل واستكماله في المنصات (احسان – وقى – التبرعات الوطنية) ورفع مشاريع الجمعية المستقبلية على المنصة</p> <p>4/ تحديد موعد جديد للجمعية العمومية يوم الاثنين 1442/10/24 هـ الموافق 2021/5/12 .</p>		
		نعم	<p>1/ التأكيد على نائب رئيس مجلس الإدارة وعضو جمعية خيرات الباحة بتقديم تقرير دوري عن سير عمل الجمعية بصفة جمعية رافق لرعاية الأيتام مساهمة في هذه الجمعية</p> <p>2/ توجيه خطاب شكر وتقدير لمدير الجمعية على جهوده المميزة من خلال استعراض أعضاء المجلس للتقرير التصفي لعام 2021م وما تضمنه من منجزات وبرامج تخدم اليتيم وأسرته</p> <p>3/ متابعة الدعم السخي من منصة إحسان للجمعية على أن يتم صرف مبلغ 300 ريال لكافلة رافق وصرف مبلغ 100 ريال للفحالة الغذائية مع متابعة أثر ونتائج هذا الدعم على المستفيد</p> <p>4/ تكليف أمين الصندوق وعضو مجلس الإدارة الأستاذ عبدالرحمن عبدالله الغامدي بمتابعة محاسب الجمعية بإنجاز التقارير الربعية المالية أول بأول ورفقها كالمعتمد على موقع الجمعية الإلكتروني بعد اعتمادها من قبل المختصين ورئيس مجلس إدارة الجمعية أو من يفرضه بذلك</p> <p>5/ الموافقة بالإجماع على استمرار تحمل الجمعية للتأمينات عن الموظفين (مدير الجمعية – المحاسب) حتى نهاية عام 2021 م</p> <p>6/ توجيه مدير الجمعية بالخالص من الآثار التالفة وفق الأنظمة والتعليمات وإعداد المحاضر الازمة بذلك واعتمادها من قبل رئيس مجلس إدارة الجمعية قبل نهاية العام المالي 2021 م</p>	2021/8/31	3
			<p>1/ تشكيل لجنة برئاسة نائب رئيس مجلس إدارة الجمعية الأستاذ / محمد أحمد غامن الغامدي وعضوية أمين الصندوق الأستاذ / عبدالرحمن عبدالله الغامدي وعضو مجلس الإدارة الأستاذ / محمد علي أحمد العمري بدراسة الواقع المعروضة على الجمعية كموقع استشاري في المحافظة وتقديم تقرير للمجلس لاتخاذ ما يراه مناسباً حيالها</p> <p>2/ الموافقة بالإجماع على أسماء المتقدمين بطلب كأعضاء للجمعية العمومية بعد استكمال الإجراءات النظامية التي تضمنتها المادة السابعة عشر من اللائحة الأساسية للجمعية ، (مرفق بالأسماء)</p> <p>3/ توجيه مدير الجمعية بالتنوع في برامج وأنشطة الجمعية لما يعود بالفعل على الأيتام وأسرهم وتقديم تقارير بذلك لرئيس المجلس الأستاذ سعد محمد العمري وبما ينماها مع خطة الجمعية السنوية</p>	2021/10/26	4

				4/ الموافقة بالإجماع على استقطاب كادر بشري للجمعية والبدء في إجراءات الإعلان الوظيفي لها على أن تكون الأولوية للباحث/ة الاجتماعي للحاجة الماسة		
				<p>1/ تم الاطلاع على الخطة التشغيلية لعام 2022م المعدة من قبل الفريق المختص وإياده الملاحظات عليها واعتمادها من قبل المجلس .</p> <p>2/ تم الاطلاع على خطة تنمية الموارد المالية لعام 2022م المعدة من قبل الفريق المختص وتم إجراء بعض التعديلات عليها واعتمادها واحتالها إلى أعضاء الجمعية العمومية لاعتمادها في الاجتماع القادم إن شاء الله .</p> <p>3/ اعتماد تقرير لجنة التوظيف بتعيين الأستاذة / أشواق عبد الرحمن خيران العمري على وظيفة (باحثة اجتماعية) بقسم الرعاية الاجتماعية براتب أساسى وقدره خمسة آلاف ريال وإحاله التقرير إلى مدير الجمعية لإكمال اللازم</p> <p>4/ تشكيل فريق الحكومة المشارك في ورشة العمل بالتعاون مع جمعية تنامي والمكون من :</p> <ul style="list-style-type: none"> -1- محمد أحمد غانم الغامدي نائب رئيس المجلس . -2- عبدالرحمن عبدالله الغامدي أمين الصندوق . -3- محمد أحمد محمد العمري عضو مجلس الإدارة . <p>سعيد خلف علي الغامدي مدير الجمعية</p> <p>5/ الموافقة بالإجماع على سلم رواتب الموظفين حسب المرفق بالمحضر والمعد من قبل رئيس المجلس واعتماده اعتباراً من العام المالي 2022 م .</p> <p>6/ تقديم الشكر والتقدير للأستاذ / صالح محمد سعيد العمري عضو مجلس الإدارة على جهوده في تحسين بيئة عمل جاذبة لمنسوبي الجمعية</p>	2021/12/22	5

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع	حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار / الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفروضة والسبب؟

المهام المفروضة فيه	الجهة المفروضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

الإجراء المتتخذ	سبب التحول	المبلغ المحول أو قيمته	تاريخ التحول	نوع التحول (اختلاس / صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح / صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المtribع دون علمه)

تم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقدا (✓) تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المصروف نقدا	مجال الصرف	الجهة المستقيدة

ب- اللوائح

اللوائح	(نعم/لا)	ارفاق
اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة	لا	
توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجر و الرواتب والكافئات والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة	نعم	
توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية ، معتمدة مجلس الإدارة	نعم	
هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية؟ إذا كانت الإجابة لا ، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟	نعم	
أخرى		

ت- السجلات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

السجل	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	ملاحظات
سجل العضوية في الجمعية العمومية	نعم	السجلات الإدارية
سجل اجتماعات الجمعية العمومية	نعم	
سجل اجتماعات مجلس الإدارة	نعم	
سجل اللجان الدائمة والمؤقتة	نعم	
سجل النشاطات	نعم	السجلات الفنية
سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي : (اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومكان المساعدة كـ"سداد ايجار /كفالة /ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " وبلغ المساعدة ، وطريقة التسلیم " شيك/نقد /تحويل / استلام اذا كان الدعم عينياً)	نعم	

ج- السياسات:

إرافق	(نعم/لا)	هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومحبطة من مجلس الإدارة ل:
	نعم	سياسة تعارض المصالح
	نعم	سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
	نعم	سياسة خصوصية البيانات
	نعم	سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتاليفها
	نعم	سياسة جمع التبرعات
	نعم	سياسة آليات الرقابة والاشراف على المنظمة وفروعها ومكانها وتقديرها
	نعم	سياسة مصروفه الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
		سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة
		سياسة قواعد السلوك
	نعم	سياسة إدارة المتطوعين
	نعم	مؤشرات الاشتباه بعمليات غسيل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
	نعم	سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب

		آخرى
--	--	------------

د - الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم :

المنصب بمجلس الادارة	الاسم
رئيس مجلس الإداره	سعد محمد علي العمري
نائب الرئيس	محمد أحمد غانم الغامدي
أمين الصندوق	عبدالرحمن عبدالله الغامدي

كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا ي Finch عنها	تفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
			نعم	وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية
			نعم	النموذج الشامل
			نعم	سياسة تضارب المصالح
			نعم	القوانين المالية
			نعم	سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإنفاقها
			نعم	أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		نعم		راتب المدير التنفيذي
			نعم	أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
			نعم	اسم و عنوان و هاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية
			نعم	التقرير السنوي

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين؟ () نعم (✓) لا

إجمالي عدد ساعات المتطوعين	عدد المتطوعين خلال هذا العام		رقم الجوال	اسم المسؤول عن الوحدة
	إناث	ذكور		

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ () نعم () لا

تفاصيل العلاقة	نوع العلاقة (تجارية / عائلية)	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	اسم الموظف

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربع الماضية – إن وجد :

التاريخ	سببه	قيمة المبلغ الذي تلقاه	اسم عضو المجلس

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية (تقديم خدمات ،منتجات الخ مع الجمعية ، إن وجدت) .المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة و ذكر قيمة التعويض إن وجد :

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربع الماضية – إن وجد :

اسم عضو المجلس	العلاقة	الطرف الثاني ذي العلاقة	اسم الجهة الداعمة التي يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة؟ () نعم () لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة / خدمة / أخرى)	اجمالي المبلغ	ارفاق موافقة الوزارة

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد :

إرفاق موافقة الجهة المختصة	إرفاق موافقة الوزارة	الغرض من العلاقة	الدولة التي تقع فيها الجهة	اسم الجهة التي تم التعاقد معها

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد :

إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتقويض الجمعية العمومية	القيمة المالية	نوع العقار / الاستثمار

5. البرامج والأنشطة

ما هي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :

تنمية قدرات الأيتام و مهاراتهم ليكونوا أعضاء فاعلين في مجتمعهم و بما يحقق التنمية المستدامة

ما هي أهداف الجمعية وفقاً للانحصار الأساسية:

- 1- توعية المجتمع المحلي بأهمية رعاية الأيتام.
- 2- دعم البيت و أسرته مادياً و معنوياً.
- 3- تأهيل الأيتام للإنخراط في سوق العمل.
- 4- رعاية الأيتام وكفالتهم اجتماعياً و تربوياً.

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي (إرفاق موافقة الوزارة)	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفدين	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
	نعم	967200		300	دعم مالي للأيتام	كفاله رافق
	نعم	322400		300	دعم مالي للأيتام	الكفاله الغذائية
	نعم	52700		257	دعم مالي للأيتام	كسوة العيد
	نعم	0	0	0	دعم مالي للأيتام	الحقيبة المدرسية
	نعم	0	0	120	دعم عيني للأيتام	السلة الرمضانية
	نعم	51000		102	دعم مالي للأيتام	الزكاة
	نعم	64800		108	دعم مالي للأيتام	الأضحى
	نعم	10000		30	دعم مالي للأيتام	التدريب

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها

اجمالي مبلغ المساعدات	اجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
1569212	300		نعم	مساعدات أيتام
				مساعدات أرامل
				مساعدات مطلقات
				مساعدات ظروف خاصة
				مساعدات عينية
				أخرى
				المجموع

بيان بالبرامج الداخلية المقمرة للعاملين في الجمعية (برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :

ارفاق كشف الحضور	الفئة المستهدفة (الجمعية العمومية / مجلس الإدارة / الادارات القيادية / العاملين)	تاريخ البرنامج	مقدم البرنامج	اسم البرنامج

هل تم اعتماد النموذج الاشمل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه ؟ () نعم () لا ، يرجى ارفاق النموذج الشامل بعد طباعته واعتماده والتوفيق عليه من مجلس الادارة