

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية
جمعية رافق لرعاية الأيتام
بالمخواة

النموذج الأشمل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية هو نموذج لإفصاح الجمعية لبياناتها (العامة ، والإدارية ، والبرامج والأنشطة) للتحقق من فعاليتها ومدى التزامها بممارسة الحوكمة الرشيدة وسهولة الوصول للمعلومة من قبل أصحاب المصلحة .

1- البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

- 1- اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج : سعيد خلف علي الغامدي
 - 2- رقم جوال ممثل الجمعية : 0501674596
 - 3- البريد الإلكتروني لممثل الجمعية : aseed-1234@hotmail.com
 - 4- بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي) : 1-3-2022م
 - 5- نوع المقر : (✓) مقر رئيس () فرع
- (إقرار: أقر أنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتعبئة بيانات النموذج للجمعية)

2- البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

- 1- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملا جمعية رعاية الأيتام بالمخواة
 - 2- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي رافق
 - 3- التصنيف النوعي للجمعية جمعية تخصصية لرعاية الأيتام
 - 4- جنس الفئات المستهدفة : () ذكور () إناث (✓) ذكور /إناث
 - 5- الفئات المستهدفة : الأيتام
 - 6- الفئات العمرية للفئات المستهدفة : الذكور من سن الولادة حتى 18 الإناث من سن الولادة حتى 22 .
 - 7- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: (✓) موجودة () غير موجودة
 - 8- رقم تسجيل الجمعية : 1171
 - 9- تاريخ تأسيس الجمعية: 1440/7/19 هـ .
 - 10- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل : 1444/7/19 هـ .
- في حال عدم وجود الشهادة ، الأسباب هي :
- 1

- 11- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا
- في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

-1

-2

- (✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج
- (✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع
- (✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
- الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

- 12- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية : محافظة المخواة والمراكز التابعة لها .
- 13- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية : مركز التنمية الاجتماعية بالباحة
- 14- الجهة المشرفة فنياً على الجمعية : وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية .

ب- بيانات التواصل

بيانات التواصل	
العنوان الوطني	
رقم المبنى	6689
اسم الشارع	طريق الملك فهد
المنطقة	الباحة
الموقع الجغرافي (خريطة)	
الحي	القفيل
المدينة	المخواة
الرمز البريدي	65615
الرقم الإضافي	2062
صندوق البريد	10
رقم جوال الجمعية	0500358067
الهاتف	0177222667
الفاكس	0177222667
الموقع الالكتروني	/https://www.aytamalmakhawa.sa
البريد الالكتروني	info@rafq.org
حسابات وسائل التواصل الاجتماعي	rafq1171

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء (✓) نعم () لا

البريد الإلكتروني مفعّل (✓) نعم () لا

ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع ؟ () نعم (✓) لا

- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب ؟ () نعم (✓) لا

- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

البيانات الإدارية

3- البيانات الإدارية :

أ- الأعضاء المؤسسون :

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
1	سعد بن محمد بن علي العمري
2	سعيد بن محمد سعيد الزهراني
3	عبدالرحمن بن عبدالله عبدالرحمن الغامدي
4	محمد بن احمد محمد العمري
5	محمد بن احمد غانم الغامدي

6	بدر حسن بن سعيد العمري
7	محمد بن علي احمد العمري
8	صالح محمد سعيد الزهراني
9	محمد بن علي حسن العمري
10	سعيد خضران سعيد الغامدي
11	محمد بن سعيد محمد العمري
12	بندر سعيد ابراهيم الزهراني
13	حسن بن علي فرشان الزهراني
14	حمد بن حمود سعيد الغامدي
15	احمد بن علي بن سالم العمري
16	عبدالله سعيد حسين العمري

ب- بيان بأعضاء الجمعية العمومية

اسم العضو	الجنسية	الجنس	رقم الهوية	تاريخ الميلاد	جهة العمل	تاريخ الالتحاق	رقم الجوال	البريد الالكتروني	نوعية العضوية (عامل / منتسب / فخري / شهري)	الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منتظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	هل تم منح بطاقة عضوية للعضو ؟
سعد بن محمد بن علي العمري	السعودية	ذكر		1383/07/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555777186		عامل	نعم	
سعيد بن محمد سعيد الزهراني	السعودية	ذكر		1388/09/29	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504762386		عامل	نعم	
عبدالرحمن بن عبدالله عبدالرحمن الغامدي	السعودية	ذكر		1385/07/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0506779347		عامل	نعم	
محمد بن احمد محمد العمري	السعودية	ذكر		1394/12/03	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504588717		عامل	نعم	
محمد بن احمد غانم الغامدي	السعودية	ذكر		1383/07/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504585707		عامل	نعم	
بدر حسن بن سعيد العمري	السعودية	ذكر		1404/01/20	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555774089		عامل	نعم	
محمد بن علي احمد العمري	السعودية	ذكر		1400/10/17	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0503779762		عامل	نعم	
صالح محمد سعيد الزهراني	السعودية	ذكر		1398/07/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0545295926		عامل	نعم	
محمد بن علي حسن العمري	السعودية	ذكر		1394/11/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555776817		عامل	نعم	
سعيد خضران سعيد الغامدي	السعودية	ذكر		1414/01/10	أعمال حرة	19/7/1440	0556470040		عامل	نعم	
محمد بن سعيد محمد العمري	السعودية	ذكر		1393/01/20	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0555785025		عامل	نعم	
بندر سعيد ابراهيم الزهراني	السعودية	ذكر		1405/05/29	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0503783068		عامل	نعم	
حسن بن علي فرشان الزهراني	السعودية	ذكر		1392/07/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0566670243		عامل	نعم	
حمد بن حمود سعيد الغامدي	السعودية	ذكر		1388/07/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0505780322		عامل	نعم	
احمد بن علي بن سالم العمري	السعودية	ذكر		1383/08/01	إدارة التعليم المخواة	19/7/1440	0504760395		عامل	نعم	

	نعم	عامل		0505773532	19/7/1440	إدارة التعليم المخواة	1396/07/01		ذكر	السعودية	عبدالله سعيد حسين العمري
	نعم	عامل		0550881129	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1390/07/0		ذكر	السعودية	هاشم أحمد معيوف الزهراني
	نعم	عامل		0503775520	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1391/7/1		ذكر	السعودية	حمود صالح حمود الغامدي
	نعم	عامل		0553778363	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1393/7/1		ذكر	السعودية	عبدالرحيم علي أحمد العمري
	نعم	عامل		0555261669	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1390/7/1		ذكر	السعودية	محمد مشرف العمري
	نعم	عامل		050677796	21/2/1443	إدارة التعليم المخواة	1394/7/1		ذكر	السعودية	عبدالله خلف جمعان الغامدي

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية :

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة /مؤقتة)	أسم اللجنة

ث- بيان أعضاء مجلس إدارة الجمعية :

أعضاء المجلس

الاسم	رقم الهوية	الجنسية	الجنس	تاريخ الميلاد	المؤهل	جهة العمل الرسمية	المسمى الوظيفي	رقم الجوال	البريد الالكتروني	الوظيفة بالمجلس	مدة الخدمة بالمجلس	تاريخ الالتحاق	المكافأة إن وجدت	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيس (نعم/لا)	طريقة الالتحاق (انتخاب/ تعيين من الوزارة)	في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب	العضو مستقل (نعم/لا) لا يمكن التحقق
سعد بن محمد بن علي العمري		السعودية	ذكر	1383/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	متقاعد	0555777186		رئيس	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم
محمد بن احمد غانم الغامدي		لسعودية	ذكر	1383/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	متقاعد	0504585707		نائب الرئيس	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم
عبدالرحمن بن عبدالله عبدالرحمن الغامدي		لسعودية	ذكر	1385/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	متقاعد	0506779347		أمين الصندوق	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم
محمد بن احمد محمد العمري		لسعودية	ذكر	1394/12/03	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	معلم	0504588717		عضو	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم
محمد بن علي احمد العمري		لسعودية	ذكر	1400/10/17	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	معلم	0503779762		عضو	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم
بدر حسن بن سعيد العمري		لسعودية	ذكر	1404/01/20	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	إداري	0555774089		عضو	3	1440/7/19	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم
صالح محمد سعيد الزهراني		لسعودية	ذكر	1398/07/01	بكالوريوس	إدارة التعليم المخواة	معلم	0545295926		عضو	3	11/18/1441	لا يوجد	نعم	انتخاب	-	نعم

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة :

أسم اللجنة	نوع اللجنة (دائمة / مؤقتة)	اسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	إرفاق تشكيل اللجنة

ج- اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة

أسم رئيس اللجنة	عدد أعضائها	قائمة بأعضاء اللجنة	المهام المفوض فيها	صلاحياتها	تاريخ بداية عمل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	إرفاق تشكيل اللجنة

ج- المدير التنفيذي

المدير التنفيذي	
الاسم	سعيد خلف علي الغامدي
رقم الهوية	1065880658
الجنسية	سعودي
تاريخ الميلاد	1409/6/29
الجنس : رجل / امرأة	رجل
المؤهل	دبلوم
سنوات الخبرة	تسعة سنوات ونصف
دوام (كلي / جزئي)	دوام كلي
ساعات العمل الأسبوعية	40 ساعة
المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً)	
الراتب الشهري	7500
الجهة التي تتحمل الراتب	الجمعية
مدة خدمته في الجمعية	سنتان وعشرة أشهر
مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا)	نعم
إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي	
العنوان : المنطقة	الباحة

المدينة	المخوة
الحي	الفيصلية
الشارع	العام
رقم المبنى	-
صندوق البريد	-
الرمز البريدي	-
الرقم الإضافي	-
رقم الجوال	0501674596
البريد الإلكتروني	Aseed-1234@hotmail.com

د- الموظفون بالجمعية

الاسم	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	المؤهل	المسمى الوظيفي	الدوام (كلي/جزئي)	ساعات العمل الأسبوعية	الراتب الشهري	الجهة التي تتحمل الراتب	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	مدة سنوات خدمته بالجمعية	إجمالي سنوات الخبرة	مسجل بالتأمينات (نعم/لا)
فائز محمد سعيد الزهراني		ذكر	السعودية	دبلوم	محاسب	كلي	40	5500	الجمعية		سنتان ونصف	5	نعم
أشواق عبدالرحمن خيران العمري		أنثى	السعودية	بكالوريوس	باحثة اجتماعية	كلي	40	5500	الجمعية		خمسة أشهر	3	نعم
عبدالمحسن عبدالله العمري		ذكر	السعودية	بكالوريوس	علاقات عامة وإعلام	كلي	40	5000	الجمعية		أربعة أشهر	0	نعم
أنس سعيد الزهراني		ذكر	السعودية	ثانوي	تسويق	كلي	40	5000	الجمعية		شهرين	4	لا

عدد العاملين بالجمعية: () كافي (✓) غير كافي

بسبب الإمكانات المالية للجمعية

4. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

1. الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي: (16) رجل. (0) امرأة.

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي: (21) رجل. (0) امرأة.
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (زيادة 5) عضو

2. اجتماع الجمعية العمومية العادي :

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي	عقد الاجتماع من			إرفاق	إرفاق	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
		أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل			
1	1442/10/12هـ	14	2	بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	1			محضر الاجتماع	محضر	نعم

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

اسم العضو	السبب	ملاحظات

3. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	إرفاق الكشف التفصيلي	الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، 25% من الجمعية العمومية)	سبب الاجتماع	إرفاق المحضر	إرفاق محضر	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
			بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)			محضر الاجتماع	محضر	نعم

يوماً من تاريخ الاجتماع					العضو ونوع العضوية			

4. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية :

حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ () نعم () لا

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)

5. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية 7 عضواً
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة 4 عضواً
دورة مجلس الإدارة الأولى (سنة/سنوات)

مجلس الإدارة	
تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي	1441/11/18هـ
تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي	1444/7/19هـ
عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي	7
التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة/نقص) عضواً	نقص
سبب التغير في عدد الأعضاء	انسحاب

عدد المنتخبين من الجمعية العمومية	7
عدد المعيّنين من الوزارة	7
جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت لهم الوزارة ؟	نعم
إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة	

6. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات إن وجدت	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	قائمة الحضور
1	2021/3/14	<p>1/ تقديم الشكر والتقدير لمدير الجمعية التنفيذي على جهوده من خلال تحقيق الجمعية لدرجة ممتازة في تقييم فريق الحوكمة للجمعية وتكليفه بإعداد الخطة العلاجية والتصحيحية لما ورد في التقرير من ملاحظات لمعالجتها وتلافيها مستقبلاً مع تعزيز الجوانب الإيجابية وعرض الخطة على رئيس المجلس أو نائبه لإبداء الملاحظات عليها ومن ثم اعتمادها ورفعها للجهة المشرفة.</p> <p>2/ الموافقة بالإجماع على اعتماد : أ/ الخطة السنوية للجمعية لعام 2021 م . ب/ خطة تنمية الموارد المالية لعام 2021 م 3/ الموافقة على الميزانية التقديرية المعدة من قبل محاسب الجمعية ومديرها وعرضها على اجتماع الجمعية العمومية القادم بمشيئة الله</p> <p>4/ تحديد موعد الجمعية العمومية للجمعية يوم الأربعاء 1442/8/25 هـ الموافق 2021/4/7 م وتوقيض نائب الرئيس لإبلاغ الأعضاء بالموعد بما لا يقل عن 15 يوماً متضمناً جدول عمل الاجتماع كالمعتاد</p> <p>5/ الموافقة على تجديد عقد مؤسسة التسويق (الامتياز الإبداعي للتجارة والتسويق) لمدة عام اعتباراً من 2021/3/15</p> <p>6/ تكليف أمين الصندوق بصرف عهدة لعضو مجلس الإدارة الأستاذ صالح محمد سعيد الزهراني لإنجاز وتهيئة مقر الجمعية الجديد ويتم الصرف حسب احتياج العمل (بحيث لا تزيد العهدة الواحدة عن 6000 ريال)</p>	نعم			
2	2021/4/17	<p>1/ بعد الاطلاع على خطاب مدير مركز التنمية الاجتماعية بالباحة رقم 145144 في 1442/8/3 هـ</p>	نعم			

				تمت الموافقة بالاجماع على مساهمة الجمعية في تأسيس جمعية خيرات الباحة ودفع رسوم اشتراك التأسيس المقرر بمائة ألف ريال (100000 ريال) من أجل تنويع موارد مالية ثابتة للجمعية تحقيقاً للاستدامة المالية 2/ التأكيد على مدير الجمعية بمتابعة المختص في تنمية الموارد المالية لتنفيذ البرامج الموسمية في شهر رمضان المبارك (السلة الغذائية – كسوة العيد) 3/ تكليف مدير الجمعية وبإشراف مباشر من رئيس المجلس بمتابعة التسجيل واستكمالها في المنصات (إحسان – وقفي – التبرعات الوطنية) ورفع مشاريع الجمعية المستقبلية على المنصة 4/ تحديد موعد جديد للجمعية العمومية يوم الاثنين 1442/10/12 هـ الموافق 2021/5/24 م .		
			نعم	1/ التأكيد على نائب رئيس مجلس الإدارة وعضو جمعية خيرات الباحة بتقديم تقرير دوري عن سير عمل الجمعية بصفة جمعية رافق لرعاية الأيتام مساهمة في هذه الجمعية 2/ توجيه خطاب شكر وتقدير لمدير الجمعية على جهوده المميزة من خلال استعراض أعضاء المجلس للتقرير النصفى لعام 2021م وما تضمنه من منجزات وبرامج تخدم اليتيم وأسرته 3/ متابعة الدعم السخي من منصة إحسان للجمعية على أن يتم صرف مبلغ 300 ريال لكفالة رافق وصرف مبلغ 100 ريال للكفالة الغذائية مع متابعة أثر ونواتج هذا الدعم على المستفيد 4/ تكليف أمين الصندوق وعضو مجلس الإدارة الأستاذ عبدالرحمن عبدالله الغامدي بمتابعة محاسب الجمعية بإنجاز التقارير الربعية المالية أول بأول ورفعها كالمعتاد على موقع الجمعية الإلكتروني بعد اعتمادها من قبل المختصين ورئيس مجلس إدارة الجمعية أو من يفوضه بذلك 5/ الموافقة بالاجماع على استمرار تحمل الجمعية للتأمينات عن الموظفين (مدير الجمعية – والمحاسب) حتى نهاية عام 2021 م 6/ توجيه مدير الجمعية بالتخلص من الأثاث التالف وفق الأنظمة والتعليمات وإعداد المحاضر اللازمة بذلك واعتمادها من قبل رئيس مجلس إدارة الجمعية قبل نهاية العام المالي 2021 م	2021/8/31	3
				1/ تشكيل لجنة برئاسة نائب رئيس مجلس إدارة الجمعية الأستاذ /محمد أحمد غانم الغامدي وعضوية أمين الصندوق الأستاذ /عبدالرحمن عبدالله الغامدي وعضو مجلس الإدارة الأستاذ / محمد علي أحمد العمري بدراسة المواقع المعروضة علي الجمعية كمواقع استثمارية في المحافظة وتقديم تقرير للمجلس لاتخاذ ما يراه مناسباً حيالها 2/ الموافقة بالاجماع على أسماء المتقدمين بطلب كأعضاء للجمعية العمومية بعد استكمال الإجراءات النظامية التي تضمنتها المادة السابعة عشر من اللائحة الأساسية للجمعية ، (مرفق بالأسماء) 3/ توجيه مدير الجمعية بالتنوع في برامج وأنشطة الجمعية لما يعود بالنفع على الأيتام وأسرهم وتقديم تقارير بذلك لرئيس المجلس الأستاذ سعد محمد العمري وبما يتماشى مع خطة الجمعية السنوية	2021/10/26	4

				4/ الموافقة بالإجماع على استقطاب كادر بشري للجمعية والبدء في إجراءات الإعلان الوظيفي لها على أن تكون الأولوية للباحث/ة الاجتماعي للحاجة الماسة		
				1/ تم الاطلاع على الخطة التشغيلية لعام 2022م المعدة من قبل الفريق المختص وإبداء الملاحظات عليها واعتمادها من قبل المجلس . 2/ تم الاطلاع على خطة تنمية الموارد المالية لعام 2022م المعدة من قبل الفريق المختص وتم إجراء بعض التعديلات عليها واعتمادها وإحالتها إلى أعضاء الجمعية العمومية لاعتمادها في الاجتماع القادم إن شاء الله . 3/ اعتماد تقرير لجنة التوظيف بتعيين الأستاذة / أشواق عبدالرحمن خيران العمري على وظيفة (باحثة اجتماعية) بقسم الرعاية الاجتماعية براتب أساسي وقدره خمسة آلاف ريال وإحالة التقرير إلى مدير الجمعية لإكمال اللازم 4/ تشكيل فريق الحوكمة المشارك في ورشة العمل بالتعاون مع جمعية تنامي والمكون من : 1- محمد أحمد غانم الغامدي نائب رئيس المجلس . 2- عبدالرحمن عبدالله الغامدي أمين الصندوق . 3- محمد أحمد محمد العمري عضو مجلس الإدارة . سعيد خلف علي الغامدي مدير الجمعية 5/ الموافقة بالإجماع على سلم رواتب الموظفين حسب المرفق بالمحضر والمعد من قبل رئيس المجلس واعتماده اعتباراً من العام المالي 2022 م . 6/ تقديم الشكر والتقدير للأستاذ / صالح محمد سعيد العمري عضو مجلس الإدارة على جهوده في تحسين بيئة عمل جاذبة لمنسوبي الجمعية	2021/12/22	5

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم () لا

(✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟

المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتحركة؟ () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحول (اختلاس / صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح / صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه)	تاريخ التحول	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحول	الاجراء المتخذ

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقداً (✓) تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المصروف نقداً	مجال الصرف	الجهة المستفيدة

ب- اللوائح

اللوائح	(نعم/لا)	إرفاق
اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة	لا	
توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجور والرواتب والمكافآت والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة	نعم	
توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية ، معتمدة مجلس الإدارة	نعم	
هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية؟ إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟	نعم	
أخرى		

ت- السجلات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

السجل	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	ملاحظات
السجلات الإدارية	نعم	سجل العضوية في الجمعية العمومية
	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية
	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة
	نعم	سجل اللجان الدائمة والمؤقتة
السجلات الفنية	نعم	سجل النشاطات
	نعم	سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي : (اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومجال المساعدة كـ "سداد ايجار /كفالة /ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " ومبلغ المساعدة ، وطريقة التسليم " شيك/نقد /تحويل / استلام اذا كان الدعم عينيأ)

ج - السياسات:

هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومعتمدة من مجلس الإدارة ل:	(نعم/لا)	إرفاق
سياسة تعارض المصالح	نعم	
سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات	نعم	
سياسة خصوصية البيانات	نعم	
سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها	نعم	
سياسة جمع التبرعات	نعم	
سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها	نعم	
سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية	نعم	
سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة		
سياسة قواعد السلوك		
سياسة إدارة المتطوعين	نعم	
مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب	نعم	
سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب	نعم	

أخرى		
------------	--	--

د - الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم :

الاسم	المنصب بمجلس الإدارة
سعد محمد علي العمري	رئيس مجلس الإدارة
محمد أحمد غانم الغامدي	نائب الرئيس
عبدالرحمن عبدالله الغامدي	أمين الصندوق

كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	نعم			
النموذج الشامل	نعم			
سياسة تضارب المصالح	نعم			
القوائم المالية	نعم			
سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها	نعم			
أسماء أعضاء مجالس الإدارة	نعم			
راتب المدير التنفيذي	نعم	نعم		
أسماء الموظفين القياديين في الجمعية	نعم			
اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية	نعم			
التقرير السنوي	نعم			

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين ؟ () نعم (✓) لا

اسم المسؤول عن الوحدة	رقم الجوال	عدد المتطوعين خلال هذا العام		إجمالي عدد ساعات المتطوعين
		ذكور	إناث	

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي

آخر في الجمعية ؟ () نعم (✓) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة (تجاريه /عائليه)	تفصيل العلاقة

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد :

اسم عضو المجلس	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات ،منتجات الخ (مع الجمعية ، إن وجدت). المبالغ التي فوق

10000مع وصف الخدمة و ذكر قيمة التعويض إن وجد :

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات

الأربعة الماضية – إن وجد :

اسم عضو المجلس	اسم الطرف الثاني ذي العلاقة	اسم الجهة الداعمة البيت يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة ؟ () نعم (✓) لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة /خدمة/أخرى)	إجمالي المبلغ	إرفاق موافقة الوزارة

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد :

اسم الجهة التي تم التعاقد معها	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من العلاقة	إرفاق موافقة الوزارة	إرفاق موافقة الجهة المختصة

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد :

نوع العقار / الاستثمار	القيمة المالية	إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية

5. البرامج والأنشطة

ماهي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :
تنمية قدرات الأيتام و مهاراتهم ليكونوا أعضاء فاعلين في مجتمعهم و بما يحقق التنمية المستدامة

ماهي أهداف الجمعية وفقاً لللائحة الأساسية:

- 1-توعية المجتمع المحلي بأهمية رعاية الأيتام.
- 2-دعم اليتيم و أسرته مادياً و معنوياً.
- 3-تأهيل الأيتام للإنخراط في سوق العمل.
- 4-رعاية الأيتام وكفالتهم اجتماعياً و تربوياً.

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي (إرفاق موافقة الوزارة)
كفالة رافق	دعم مالي للأيتام	300		967200	نعم	
الكفالة الغذائية	دعم مالي للأيتام	300		322400	نعم	
كسوة العيد	دعم مالي للأيتام	257		52700	نعم	
الحقيبة المدرسية	دعم مالي للأيتام	0	0	0	نعم	
السلة الرمضانية	دعم عيني للأيتام	120	0	0	نعم	
الزكاة	دعم مالي للأيتام	102		51000	نعم	
الأضاحي	دعم مالي للأيتام	108		64800	نعم	
التدريب	دعم مالي للأيتام	30		10000	نعم	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها

نوع المساعدات	عدد المستفيدين		إجمالي عدد المستفيدين	إجمالي مبلغ المساعدات
	سعوديون	غير سعوديون		
مساعدات أيتام	نعم		300	1569212
مساعدات أرامل				
مساعدات مطلقات				
مساعدات ظروف خاصة				
مساعدات عينية				
أخرى				
المجموع				

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية (برامج تطويرية ، توعية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :

اسم البرنامج	مقدم البرنامج	تاريخ البرنامج	الفئة المستهدفة (الجمعية العمومية /مجلس الإدارة / الإدارات القيادية / العاملين)	إرفاق كشف الحضور

هل تم اعتماد النموذج الاشمل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه ؟ () نعم () لا ، يرجى إرفاق النموذج الشامل بعد طباعته واعتماده والتوقيع عليه من مجلس الادارة